

LE GROUPE DE CODÉVELOPPEMENT PROFESSIONNEL

Objectif : avec l'aide du groupe, enrichir sa compréhension et sa capacité d'action à l'égard d'une situation (objectif, projet, décision, défi ou préoccupation professionnelle).

ÉTAPES ET OBJECTIFS	RÔLES-CLÉS (CLIENT.E ET CONSULTANT.ES)	RÔLE DE L'ANIMATEUR.TRICE	TEMPS
<p>0. Préparation de la consultation</p> <p><i>Mettre de l'ordre dans ses idées, synthétiser son sujet pour en exposer les éléments essentiels aux consultants.</i></p> <p><i>Une bonne préparation permettra d'atteindre les résultats souhaités par l'atelier de codéveloppement professionnel.</i></p>	<p>Le/la client.e prépare sa consultation et documente sa problématique.</p> <p>Les consultant.es se préparent à participer à la séance de GCP. Ils/elles réfléchissent à leurs apprentissages à ce jour et sur les contributions du codéveloppement dans le développement de leur efficacité professionnelle.</p>	<p>L'animateur.trice revoit le document de présentation pour s'assurer que le sujet est bien défini, que les attentes du/de la client.e sont claires.</p>	
<p>1. Les intentions/objectifs et l'exposé de la situation</p> <p><i>Chaque participant.e partage son objectif pour la séance.</i></p> <p><i>Partager rapidement une quantité d'information suffisante pour travailler ensemble à répondre aux besoins et à l'objectif du client.</i></p>	<p>Intentions/objectifs : compétence liée au GCP, au sujet de consultation ou à la méthode du GCP.</p> <p>Le/la client.e expose sa situation, son besoin de consultation et explique en quoi cette situation peut être un sujet d'apprentissage collectif.</p> <p>Les consultant.es écoutent activement. Ils portent attention à la communication verbale et non verbale. Réserver les solutions et opinions pour l'étape 4.</p>	<p>L'animateur.trice demande à chacun de partager son objectif et le note en vue de le considérer tout au long de la séance et à l'étape 6.</p> <p>L'animateur.trice s'assure que le/la client.e précise bien ses attentes, invite le groupe à pratiquer l'écoute active.</p> <p>Revoit les modes de fonctionnement du groupe aux besoins</p>	<p>≈ 10 min (objectifs)</p> <p>≈ 10 min (sujet)</p>
<p>2. Le questionnement</p> <p><i>Préciser la compréhension du sujet. Élargir le champ d'action du client.</i></p>	<p>Les consultant.es posent des questions de clarification sur la situation, le contexte et la personne. Ils reformulent pour mieux comprendre. Ce n'est pas le moment de fournir des conseils! Le but est d'aider le/la client.e à mieux comprendre sa situation afin de bien formuler son contrat de consultation.</p> <p>Le/la client.e écoute, répond et précise de façon globale, prend des notes.</p>	<p>L'animateur.trice guide les consultant.es à poser des questions sur le contexte, la situation, la personne. Les questions sont non suggestives et favorisent la réflexion du client.</p> <p>Recadre au besoin.</p>	≈ 20 min
<p>3. La reformulation</p> <p><u>Un contrat comprend deux éléments : un résultat souhaité et une demande d'aide au groupe.</u></p> <p><i>Confirmer le contrat en reformulant au besoin.</i></p>	<p>Les consultant.es prennent quelques minutes pour noter leur lecture de la situation. À tour de rôle, nommer sa compréhension de la situation, du besoin et du résultat visé.</p> <p>Le/la client.e écoute les reformulations, réfléchit et présente son contrat final au groupe.</p>	<p>L'animateur.trice relit le contrat original et invite les consultant.es à proposer leur lecture de la situation et à reformuler ou résumer le contrat afin de faire évoluer la réflexion sur le contrat.</p>	5-15 min
<p>4. L'idéation, la réflexion et le soutien</p> <p><i>Exposer le client à de nouvelles façons d'envisager son sujet et sa pratique.</i></p>	<p>Selon le contrat de consultation, les consultant.es : formulent des questions réflexives, donnent leurs impressions, expriment leurs commentaires, réactions, témoignages, interprétations, suggestions...</p> <p>Le/la client.e écoute et note.</p>	<p>L'animateur.trice s'assure que le/la client.e écoute activement et encourage la diversité d'idées. On ne cherche pas à obtenir le consensus de groupe.</p> <p>Résume et reformule les interventions au besoin.</p>	≈ 20 min
<p>5. Synthèse et plan d'action</p> <p><i>Dégager les pistes de gestes concrets et réalisables à court terme afin de se mettre en action.</i></p>	<p>Le/la client.e fait le tri des résultats de l'étape d'idéation et s'engage envers le groupe sur les prochaines actions à prendre.</p> <p>Les consultant.es préparent l'étape 6. Ils écoutent le plan d'action du/de la client.e.</p>	<p>L'animateur invite le/la client.e à résumer ce qu'il retient des idées entendues et aide le client à prioriser/établir la séquence de ses actions.</p> <ul style="list-style-type: none"> Quels sont les nouveaux points de vue et perspectives que je retiens? Qu'est-ce qui va me permettre de me mettre en action? Quels sont les premiers pas? Quels risques suis-je prêt à prendre? Quand vais-je commencer? 	5-10min
<p>6. Les apprentissages, actions et appréciation</p> <p><i>Échanger sur l'appréciation de l'atelier, les apprentissages et les actions envisagées.</i></p>	<p>Tous décrivent leurs apprentissages et en prennent note. Ils partagent leurs évaluations de la séance et se régulent entre eux en échangeant des rétroactions et en partageant leurs expériences de la séance.</p>	<p>L'animateur invite les participant.es à communiquer leurs commentaires et apprentissages, en réfléchissant aux questions suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> Quelles sont les idées qui m'interpellent? Qu'est-ce que je pourrais faire différemment si j'étais dans cette situation? <p>Établit qui sera le/la client. au prochain atelier.</p>	≈ 20 min
<p>7. Avancement du plan d'action et transfert des apprentissages</p> <p><i>Faire un suivi sur la mise en œuvre du plan d'action et sur les apprentissages utilisés au quotidien.</i></p>	<p>Le/la client.e de l'atelier précédent explique les succès et les difficultés rencontrés dans la mise en œuvre de son plan d'action et nomme les prises de conscience et apprentissages réalisés.</p> <p>Les consultant.es réfléchissent aux apprentissages qu'ils pourront transposer dans leur pratique.</p>	<p>L'animateur.trice invite le/la client.e de la séance précédente à partager ses réalisations depuis cette séance.</p> <p>Invite les consultant.es à partager l'application de leurs apprentissages dans leur quotidien depuis la dernière séance.</p>	